

Методичні комісії — це простір для обміну ідеями, де досвід зустрічається з інноваціями заради успіху кожного студента!

Особлива роль в організації та проведенні методичної роботи в Коледжі належить методичним комісіям.

Методична комісія - це ключовий структурний підрозділ Коледжу, створений для підвищення професійної майстерності педпрацівників та вдосконалення освітнього процесу. Це професійна спільнота, яка забезпечує високу якість освіти через підвищення професійної майстерності педагогів та вдосконалення освітнього процесу.

В Коледжі працює 4 методичні комісії:

№ з/п	Методична комісія	Голова методичної комісії	Методична проблемна тема методичної комісії
1	Методична комісія педагогічних працівників харчових технологій	Наталія ЄДИНЧУК	Розвиток професійних компетентностей та підприємливості у студентів за професіями "Кухар", "Кондитер", "Варник харчової сировини та продуктів"
2	Методична комісія педагогічних працівників сфери обслуговування, торгівлі та хлібопекарського виробництва	Олена ВОЛКОВА	Розвиток професійної компетентності студентів через впровадження сучасних технологій
3	Методична комісія викладачів суспільних, гуманітарних та природничих предметів	Дмитро БОВТАЛЮК	Формування ключових і підприємницьких компетентностей студентів засобами суспільних, гуманітарних та природничих дисциплін у контексті розвитку їх бізнес-траєкторії
4	Методична комісія класних керівників, керівників гуртків і вихователів	Ірина САМОЇЛ	Формування життєвих компетентностей студентів у особистісно-зорієнтованому середовищі коледжу через сучасні технології гуманізації виховання, створення умов для цілеспрямованого систематичного розвитку людини як суб'єкта діяльності, особистості, індивідуальності

Очолює методичні комісії призначений наказом директора голова методичної комісії, який:

- | організовує і координує розробки необхідної навчально-плануючої та навчально-методичної документації методичної комісії;
- | бере участь у плануванні роботи методичної комісії;
- | бере участь у розробці освітніх програм та методичних рекомендацій з предметів, підпорядкованих методичній комісії;
- | оформляє та веде документацію методичної комісії;
- | бере участь у вивченні та узагальненні передового педагогічного досвіду викладачів, майстрів в/н та педпрацівників методичної комісії;
- | надає консультативну допомогу педагогам методичної комісії у підготовці та виданні навчально-методичних матеріалів; веденні навчально-плануючої документації;
- | інформує членів методичної комісії щодо методичної літератури;
- | подає методисту аналіз результатів діяльності щодо реалізації Плану роботи методичної комісії за рік;
- | бере участь в організації та проведенні наукових, науково-практичних, науково-методичних конференціях, виставках, семінарах, педагогічних читаннях;
- | бере участь у роботі засідань методичної комісії;
- | бере участь в організації проведення предметного тижня (тижня за професією);
- | підвищує свій професійний рівень, педагогічної та методичної майстерності.

Разом ми створюємо сучасне освітнє середовище, де кожен студент може реалізувати свій потенціал!